



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**

**I.C. VIA GIULIANO DA SANGALLO**

**Via Giuliano da Sangallo, 11 - 00121 Roma**

**☎/fax 06.5691345**

**mail [rmic8fk007@istruzione.it](mailto:rmic8fk007@istruzione.it) pec [rmic8fk007@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fk007@pec.istruzione.it)**

Cod. Mecc.RMIC8FK007 Cod. Fisc. 97197600584

Prot. n. 2486/A/2/C Roma 16/09/2019

**All'Albo dell'Istituto**

**Al sito web**

**Oggetto: Procedura negoziata ristretta di selezione ex art. 36, comma 2°, del D.Lgs. 50/16 per la realizzazione nell'a.s. 2019/2020 di attività per l'ampliamento dell'offerta formativa per gli alunni dell'I.C. Via Giuliano da Sangallo, da svolgersi nelle sedi dell'Istituto.**

### **Art. 1 - Generalità**

L'Istituto Comprensivo Via Giuliano da Sangallo di Roma intende promuovere per l'a.s. 2019/2020, al fine di arricchire ed ampliare l'Offerta Formativa della Scuola, attività destinate all'ampliamento dell'offerta formativa, per i propri alunni da realizzare con il contributo economico delle famiglie dei partecipanti e da svolgersi:

- nella sede di Via Giuliano da Sangallo, 11
- nella sede di Corso Duca di Genova, 137
- nella sede di Corso Duca di Genova, 135

### **Art. 2 - Oggetto**

#### **Attività extra-scolastiche**

Le attività extra-scolastiche dovranno partire tra il mese di ottobre e novembre 2019 e protrarsi fino al termine delle lezioni, come da calendario scolastico, e svolgersi dal lunedì al venerdì in un arco orario dalle 8.15 alle 16.15 per la scuola primaria, tra le 8.05 ed le 14.05 per la scuola secondaria di primo grado.

Tutte le attività dovranno essere prestate per n. 1 ora settimanale per classe aderente per un totale complessivo di n. 20 ore annue.

Le proposte dovranno riguardare le seguenti tipologie di attività:

**- Area storico/archeologico/naturalistica**



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**I.C. VIA GIULIANO DA SANGALLO**  
**Via Giuliano da Sangallo, 11 - 00121 Roma**  
**☎/fax 06.5691345**  
mail [rmic8fk007@istruzione.it](mailto:rmic8fk007@istruzione.it) pec [rmic8fk007@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fk007@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc.RMIC8FK007 Cod. Fisc. 97197600584

## - Area espressivo/artistica

### Art. 3 - Destinatari dell'avviso

I destinatari dell'Avviso dovranno dimostrare:

1. di essere in possesso di titoli di studio idonei e di esperienze già maturate nel campo.
2. che gli operatori possiedano competenze certificate e/o adeguato titolo di studio e/o referenze controllabili;
3. l'inesistenza di condanne penali ovvero procedimenti penali in corso a carico del soggetto, se in forma individuale, o degli amministratori, se in forma giuridica.
4. l'insussistenza di rapporti di parentela, entro il quarto grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con operatori, amministratori e incaricati in servizio presso l'Istituzione Scolastica

### Art. 4 - Adempimenti a carico delle parti

**L'Organismo** aggiudicatario deve adempiere quanto previsto nel presente Invito, nei suoi allegati ed ad ogni altra disposizione di legge e regolamenti e si obbliga a:

- a) Svolgere compiti di sorveglianza con riferimento all'incolumità dei bambini;
- b) Garantire, in accordo con la scuola, le modalità d'inserimento degli alunni diversamente abili;
- c) Osservare la massima cura nell'utilizzo dei locali e delle attrezzature. Tali strutture e attrezzature, al termine del servizio, dovranno essere restituiti nelle medesime condizioni in cui si trovano al momento dell'inizio del servizio. Eventuali danni imputabili e negligenze del personale saranno addebitati alla ditta aggiudicataria;
- d) Nominare un coordinatore responsabile, delle attività e dell'organizzazione, che funga da referente con l'amministrazione scolastica per ogni problematica relativa al servizio e per la gestione di tutte le pratiche amministrative;
- e) Comunicare le generalità e la qualificazione professionale degli operatori impiegati che devono essere maggiori di età (18 anni) e con adeguata esperienza nell'attività di animazione ed educazione concernente soggetti minori e fornire in copia alla scuola i loro documenti d'identità;



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA'E DELLA RICERCA**

**I.C. VIA GIULIANO DA SANGALLO**

**Via Giuliano da Sangallo, 11 - 00121 Roma**

**☎/fax 06.5691345**

**mail [rmic8fk007@istruzione.it](mailto:rmic8fk007@istruzione.it) pec [rmic8fk007@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fk007@pec.istruzione.it)**

Cod. Mecc.RMIC8FK007 Cod. Fisc. 97197600584

- f) Sostituire il personale in caso di assenza per malattia o per particolari o gravi esigenze personali. In tal caso l'aggiudicatario dovrà comunicare tempestivamente alla Scuola il nome dei sostituti che dovranno possedere i medesimi requisiti.
- g) Rispettare la normativa sulla riservatezza dei dati personali (d. lgs 30 giugno 2003, n. 196 e sue ss.mm.ii.);
- h) A conclusione annua dell'attività, presentare una relazione che metta in evidenza le attività svolte nel corso del servizio, i risultati attesi rispetto a quelli ottenuti e le ragioni di eventuali scostamenti;
- i) Il gestore è ritenuto responsabile unico dell'operato del personale da lui dipendente.

### **La Scuola:**

- a. Metterà a disposizione del gestore i locali, le attrezzature, la palestra e gli spazi esterni necessari allo svolgimento delle attività, utenze comprese;
- b. Si rapporterà con l'utenza per le modalità di pagamento e per la gestione amministrativo-contabile;
- c. Svolgerà funzioni di controllo attraverso propri funzionari a ciò delegati in merito alla qualità del servizio erogato e di verifica del gradimento del servizio da parte dell'utenza e delle famiglie.
- d. Si riserva di effettuare controlli durante lo svolgimento del servizio per verificare il buon andamento dello stesso ed il rispetto delle condizioni di fornitura.
- e. In caso di mancato rispetto delle condizioni di fornitura o del buon andamento, ha facoltà di revocare la convenzione in essere.

Il versamento delle quote per le attività da parte delle famiglie degli alunni avverrà sul conto corrente postale intestato alla scuola che, successivamente, provvederà al pagamento di Esperti e Associazioni secondo i termini previsti dal contratto che sarà stipulato.

### **Art. 5 - Modalità di presentazione dell'offerta**

E' possibile la partecipazione ad una o più attività.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Via Giuliano da Sangallo" – Via Giuliano da Sangallo,



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**

**I.C. VIA GIULIANO DA SANGALLO**

**Via Giuliano da Sangallo, 11 - 00121 Roma**

**☎/fax 06.5691345**

**mail [rmic8fk007@istruzione.it](mailto:rmic8fk007@istruzione.it) pec [rmic8fk007@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fk007@pec.istruzione.it)**

Cod. Mecc.RMIC8FK007 Cod. Fisc. 97197600584

**11 – 00121 Roma**, e dovrà pervenire, **in busta chiusa, entro le ore 13,00 del 30 settembre 2019**, (non fa fede la data del timbro postale) con le seguenti modalità:

Il plico potrà essere consegnato a mano, a mezzo raccomandata A/R o corriere autorizzato.

L'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo è il seguente:

LUN – VEN 8.30- 14.00

Non saranno presi in considerazione i plichi che saranno pervenuti all'Ufficio Protocollo oltre il termine prefissato e/o con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso. Farà fede allo scopo esclusivamente il timbro del protocollo dell'I.C. Via Giuliano da Sangallo.

L'offerta dovrà essere presentata in una busta, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e del destinatario e, secondo il tipo di attività cui si intende partecipare, dovrà riportare la scritta:

- per le Attività area \_\_\_\_\_ "Offerta attività parascolastiche. Anno Scolastico 2019/20 - NON APRIRE"

La busta dovrà contenere al suo interno:

Plico n. 1 "Documentazione amministrativa"

Plico n. 2 "Progetto tecnico"

Plico n. 3 "Offerta Economica".

I tre plichi, inseriti in un plico contenitore, dovranno essere sigillati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura.

### **PLICO N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il plico n. 1, che dovrà riportare a pena di esclusione la dicitura "Documentazione amministrativa", debitamente sigillato, dovrà contenere:

**ALLEGATO 1:** l'istanza di partecipazione alla gara per l'affidamento del servizio a cui si intende partecipare, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente con **allegata una copia fotostatica di un documento d'identità valido del sottoscrittore**, ai sensi degli artt. 38 e 47 del DPR 28.12.2000, n.445.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**

**I.C. VIA GIULIANO DA SANGALLO**

**Via Giuliano da Sangallo, 11 - 00121 Roma**

**☎/fax 06.5691345**

mail [rmic8fk007@istruzione.it](mailto:rmic8fk007@istruzione.it) pec [rmic8fk007@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fk007@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc.RMIC8FK007 Cod. Fisc. 97197600584

**N.B. La mancata indicazione dell'indirizzo di posta PEC comporta l'esonero della responsabilità della stazione appaltante per la mancata tempestività o il mancato recapito delle comunicazioni inerenti la presente procedura di selezione.**

**All'istanza dovranno essere, altresì, allegati, a pena di esclusione:**

1. Copia conforme all'originale dell'Atto Costitutivo e dello Statuto regolarmente registrati
2. Copia dell'atto di nomina di legale rappresentante e degli organi direttivi in corso di validità
3. Copia della scheda di attribuzione del C.F./P. IVA dell'Organismo concorrente

**ALLEGATO 2:** modulo consenso al trattamento dei dati personali.

**ALLEGATO 3:** Dichiarazione per la partecipazione ai bandi pubblici

**ALLEGATO 4:** Dichiarazione di regolarità contributiva

**ALLEGATO 5:** Modello tracciabilità flussi finanziari

**ALLEGATO 6:** Patto di integrità debitamente sottoscritto e siglato in ogni pagina dal legale rappresentante dell'organismo.

## **PLICO N. 2 – PROGETTO TECNICO**

**Il plico n. 2**, che dovrà riportare, a pena di esclusione, la dicitura **“Progetto tecnico”** debitamente sigillato, dovrà contenere la Relazione tecnica sottoscritta dall'esperto o dal legale rappresentate della ditta, con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica di un documento d'identità valido del sottoscrittore, ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in cui dovranno essere indicati in modo chiaro e sintetico tutti gli elementi che fanno riferimento ai criteri di valutazione, da parte dell'apposita Commissione.

Sempre all'interno del **“plico n. 2”** dovrà essere inserito l'elenco con indicate le referenze/esperienze analoghe a quelle del servizio oggetto del presente bando, che saranno parimenti oggetto di valutazione da parte della Commissione.

Il Progetto tecnico- organizzativo dovrà contenere l'indicazione del settore di intervento, progetto didattico, finalità che si intendono realizzare e durata delle iniziative), con indicazione della disponibilità a collaborare con la scuola per iniziative promosse dalla stessa.

1. Condizioni offerte, e precisamente:

1.1. flessibilità nell'accettazione di modalità organizzative che la scuola proporrà,



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA'E DELLA RICERCA**

**I.C. VIA GIULIANO DA SANGALLO**

**Via Giuliano da Sangallo, 11 - 00121 Roma**

**☎/fax 06.5691345**

**mail [rmic8fk007@istruzione.it](mailto:rmic8fk007@istruzione.it) pec [rmic8fk007@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fk007@pec.istruzione.it)**

Cod. Mecc.RMIC8FK007 Cod. Fisc. 97197600584

1.2. disponibilità ad effettuare rappresentazioni/manifestazioni di fine attività che dovranno essere incluse nella quota pro-capite

1.3. eventuali offerte accessorie migliorative dell'Offerta.

2. Ogni altra notizia che si ritenga utile al fine della valutazione.

### **PLICO N. 3 – OFFERTA ECONOMICA**

Il **plico n. 3**, che dovrà riportare, a pena di esclusione, la dicitura **“Offerta economica”**, debitamente sigillato, dovrà contenere la proposta economica espressa in cifre e lettere, sottoscritta dall'esperto o dal legale rappresentante della ditta. L'offerta dovrà esplicitare la quota richiesta ad alunno precisando le agevolazioni per fratelli/sorelle iscritti/e allo stesso corso e comprendere tutti i costi a carico dell'Associazione/Cooperativa per la realizzazione dell'attività, incluse tutte le spese per eventuali manifestazioni/rappresentazioni finali.

Il contributo a favore della scuola non potrà essere inferiore al 10% sul totale delle quote sottoscritte dagli alunni.

L'offerta dovrà essere redatta secondo lo schema di cui all'**allegato 7**.

#### **Art. 6 - Commissione giudicatrice**

I contraenti saranno selezionati dal Dirigente Scolastico, avvalendosi della consulenza di una Commissione composta dal Dirigente Scolastico e 2 docenti selezionati per esperienza nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto mediante valutazione comparativa. (art. 77 D. Lgs. n.50/2016).

#### **Art. 7 - Apertura delle buste**

L'apertura dei plichi e la verifica della regolare presentazione delle buste in essi contenute avverrà in seduta pubblica presso la sede dell'Istituzione scolastica, Via Giuliano da Sangallo, 11 – 00121 Roma; la data sarà comunicata con successivo avviso pubblicato sul sito della scuola.

Potranno assistere alle operazioni di apertura dei plichi i soggetti individuali o i rappresentanti legali delle ditte che hanno inviato le offerte o loro sostituti, muniti di un valido documento di riconoscimento, forniti di delega e copia del documento di riconoscimento del delegante.

#### **Articolo 8 - Criteri di valutazione**

##### **8.1 Offerta Tecnica (max 70 punti)**

La valutazione dell'Offerta Tecnica (max 70 punti) avverrà secondo il seguente schema:



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA'E DELLA RICERCA**

**I.C. VIA GIULIANO DA SANGALLO**

**Via Giuliano da Sangallo, 11 - 00121 Roma**

**☎/fax 06.5691345**

**mail [rmic8fk007@istruzione.it](mailto:rmic8fk007@istruzione.it) pec [rmic8fk007@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fk007@pec.istruzione.it)**

Cod. Mecc.RMIC8FK007 Cod. Fisc. 97197600584

- Titoli, curriculum ed esperienze (con particolare riferimento alle scuole del I ciclo): fino a 30 punti
- Qualità della proposta progettuale e coerenza/integrazione con il PTOF della scuola: fino a 20 punti
- Esperienze pregresse nella scuola, valutate positivamente: fino a 10 punti
- Disponibilità/Flessibilità della proposta: fino a 5 punti
- Offerte accessorie alla scuola (contributi economici, disponibilità alla collaborazione in orario curricolare e/o in eventi organizzati dalla scuola, ...): fino a 5 punti.

### **8.2 OFFERTA ECONOMICA (max 30 punti)**

Il partecipante dovrà indicare il costo del servizio per utente. L'offerta deve prevedere tutti gli oneri e le spese necessarie per l'effettuazione del servizio.

La Commissione effettuerà la comparazione del prezzo per servizi simili, valutando il costo per l'utente dell'unità di lezione.

Il massimo punteggio (punti 30) verrà attribuito alla ditta che avrà presentato l'offerta migliore e, a decrescere, per le altre offerte.

La Scuola si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui le tariffe risultassero "fuori mercato".

### **8.3 PUNTEGGIO COMPLESSIVO**

L'Istituzione scolastica si riserva il diritto di chiedere eventuali chiarimenti sull'offerta fatta, in maniera espressa e per iscritto.

Al termine delle operazioni di valutazione la Commissione procederà a stilare una graduatoria delle proposte pervenute. L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. lgs. n.50/2016.

Verranno escluse dalla gara le offerte difformi dal capitolato contenuto nel bando di gara.

Nel caso in cui due o più partecipanti ottengano lo stesso punteggio totale, l'aggiudicazione verrà disposta a favore del soggetto che avrà ottenuto il miglior punteggio nella valutazione economica. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA'E DELLA RICERCA**

**I.C. VIA GIULIANO DA SANGALLO**

**Via Giuliano da Sangallo, 11 - 00121 Roma**

**☎/fax 06.5691345**

**mail [rmic8fk007@istruzione.it](mailto:rmic8fk007@istruzione.it) pec [rmic8fk007@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fk007@pec.istruzione.it)**

Cod. Mecc.RMIC8FK007 Cod. Fisc. 97197600584

La scuola si riserva di non aggiudicare una o più delle attività, nel caso in cui nessuna delle relative proposte pervenute raggiunga una valutazione di almeno 50 punti nella somma dei punteggi attribuiti ai vari criteri di valutazione.

L'Istituzione scolastica si riserva inoltre la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n.50/2016, o economicamente congrua o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogare, eventualmente, la data, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

#### **Art. 9 – Pubblicazione degli esiti**

L'Istituzione Scolastica comunicherà l'esito della valutazione con pubblicazione sul proprio sito [www.giulianodasangallo.it](http://www.giulianodasangallo.it) della **graduatoria provvisoria**. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso ricorso al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'Istituzione scolastica procederà all'affidamento del servizio alla Ditta interessata a mezzo posta elettronica.

#### **Art. 10 - Durata del contratto**

La durata del contratto è da intendersi di anni 1 (uno) per l'a.s. 2019/2020 a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23, L. 62/2005) e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.

#### **Art. 11 - Responsabile del procedimento**

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. Maurizio Durante.

#### **Art. 12 - Stipulazione del contratto**

La stipula del contratto avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 32, comma 10 lett. b) e comma 14, del D.Lgs. n.50/2016, previa verifica del possesso dei requisiti minimi di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n.50/2016.

La ditta/esperto/associazione aggiudicataria, con riferimento al personale utilizzato per l'attività proposta, solleva la Scuola da ogni obbligo e responsabilità relativamente a:





FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**I.C. VIA GIULIANO DA SANGALLO**  
**Via Giuliano da Sangallo, 11 - 00121 Roma**  
**☎/fax 06.5691345**  
mail [rmic8fk007@istruzione.it](mailto:rmic8fk007@istruzione.it) pec [rmic8fk007@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fk007@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc.RMIC8FK007 Cod. Fisc. 97197600584

- a) Retribuzione;
- b) Contributi assicurativi e previdenziali;
- c) Assicurazione infortuni;
- d) Ogni altro obbligo conseguente al rapporto instaurato con detto personale.

#### **Art. 13 - Risoluzione del contratto**

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- a) nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto;
- b) quando l'aggiudicatario venga sottoposto a procedura di fallimento;
- c) colpevolezza in frode dell'aggiudicatario;
- d) abbandono del servizio, salvo causa di forza maggiore;
- e) subappalto del servizio;
- f) mancato rispetto delle clausole di cui agli artt. 4 e 5 del presente avviso;
- g) ogni altra inadempienza ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile.

#### **Art. 14 - Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03, informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza,
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto,
- il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato o mediante archivi cartacei,
- titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico,



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**

**I.C. VIA GIULIANO DA SANGALLO**  
**Via Giuliano da Sangallo, 11 - 00121 Roma**

**☎/fax 06.5691345**

**mail [rmic8fk007@istruzione.it](mailto:rmic8fk007@istruzione.it) pec [rmic8fk007@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fk007@pec.istruzione.it)**

Cod. Mecc.RMIC8FK007 Cod. Fisc. 97197600584

- responsabile del trattamento dei dati è il DSGA e incaricati sono gli assistenti amministrativi oltre a soggetti eventualmente coinvolti nella procedura di valutazione delle offerte (Consiglio di Istituto, Giunta Esecutiva, ecc.)

- i diritti degli interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. n.196/02.

#### **Art. 15 - Controversie**

In caso di controversie il foro competente è quello di Roma.

#### **Documentazione allegata relativa alla gara**

La documentazione relativa all'appalto del servizio è costituita dall'avviso di gara e da tutti i suoi allegati:

**ALLEGATO 1:** Istanza di partecipazione all'appalto del servizio di gestione delle attività destinate all'ampliamento dell'offerta formativa presso l'IC Via Giuliano da Sangallo;

-**ALLEGATO 2:** modulo consenso al trattamento dei dati personali.

**ALLEGATO 3:** Dichiarazione per la partecipazione ai bandi pubblici

**ALLEGATO 4:** Dichiarazione di regolarità contributiva

**ALLEGATO 5:** Modello tracciabilità flussi finanziari

**ALLEGATO 6:** Patto di integrità debitamente sottoscritto e siglato in ogni pagina dal legale rappresentante dell'organismo.

**ALLEGATO 7:** Offerta economica.

La documentazione potrà essere reperita sul sito internet della Scuola all'indirizzo [www.giulianodasangallo.it](http://www.giulianodasangallo.it).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott. Maurizio Durante**

(documento digitalmente firmato)